



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**INDICE**

**PÁGINA**

<b>1</b>	<b>ESPECIFICACIONES</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>RESTRICCIONES</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>FECHA Y LUGAR DE LA JUNTA ACLARATORIA DE LAS BASES</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>IDIOMA</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>CARACTERISTICAS GENERALES DE LA PROPUESTA</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>DESARROLLO DE LA LICITACION</b>	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCION DE ADJUDICACIÓN</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACION</b>	<b>7</b>
<b>11</b>	<b>DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES</b>	<b>8</b>
<b>12</b>	<b>GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS</b>	<b>8</b>
<b>13</b>	<b>RECIBO DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO</b>	<b>9</b>
<b>14</b>	<b>FORMA DE PAGO</b>	<b>9</b>
<b>15</b>	<b>SANCIONES</b>	<b>10</b>
<b>16</b>	<b>DEMORAS</b>	<b>10</b>
<b>17</b>	<b>CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES</b>	<b>11</b>
<b>18</b>	<b>SUSPENSIÓN DE LA LICITACION</b>	<b>11</b>
<b>19</b>	<b>CANCELACIÓN DE LA LICITACION</b>	<b>12</b>
<b>20</b>	<b>DECLARACIÓN DE LICITACION DESIERTA</b>	<b>12</b>
<b>21</b>	<b>CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES</b>	<b>13</b>
<b>22</b>	<b>PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR</b>	<b>13</b>
<b>23</b>	<b>RELACIONES LABORALES</b>	<b>13</b>
<b>24</b>	<b>DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS</b>	<b>13</b>
<b>25</b>	<b>FACULTADES DE LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES</b>	<b>13</b>
<b>26</b>	<b>INCONFORMIDADES</b>	<b>14</b>
	<b>ANEXO 1 – ESPECIFICACIONES TECNICAS</b>	<b>15-40</b>
	<b>ANEXO 2 – JUNTA ACLARATORIA</b>	<b>41</b>
	<b>ANEXO 3 -- FIANZA DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO</b>	<b>42</b>



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

De conformidad a lo dispuesto por el Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Guadalajara, la Dirección de Proveduría en coordinación con la Dirección General de Administración, la Comisión de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara; y la Dirección de Servicios Municipales, convocan a los proveedores interesados en participar en la **LICITACIÓN PÚBLICA N° LP 017/2009, “ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA”**, la cual se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos Municipales y a efecto de normar el desarrollo de la licitación antes señalada, se emiten las siguientes:

**B A S E S**

**1. ESPECIFICACIONES.**

La propuesta del participante deberá corresponder a las especificaciones proporcionadas por la **DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA**, señaladas en el **Anexo 1**.

**2. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

El tiempo de entrega deberá ser de acuerdo a lo solicitado en el **Anexo 1**, una vez formalizado el contrato y adjudicada la orden de compra.

Los uniformes se deberán entregar en las oficinas de la Dirección General de Seguridad Pública, debidamente empacados de acuerdo a las indicaciones de la dependencia.

Se considerarán recibidos los bienes una vez que la dependencia solicitante emita el recibo de materiales en el sistema **ADMIN**, selle y firme de recibido la(s) factura(s) que ampare(n) la entrega de los bienes.

**2.1 Para efectos de pago deberá Presentar:**

- Orden de Compra.
- Factura a nombre del Municipio de Guadalajara con domicilio Hidalgo # 400, R.F.C. MGU-420214-FG4, debidamente firmada y sellada por la Dependencia solicitante.
- Recibo de Materiales expedido por el sistema **ADMIN**



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**3. RESTRICCIONES.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 del reglamento de adquisiciones para el Municipio de Guadalajara no podrán realizarse actos o contratos sobre la adquisición de los bienes licitados a favor de:

- I. Ningún servidor público municipal o miembro de la Comisión de Adquisiciones que en cualquier forma intervenga en los mismos o tenga interés personal, familiar o de negocios; incluyendo aquellos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su Cónyuge, sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad hasta el segundo grado; o para terceros con los que tengan relaciones profesionales, laborales, o de negocios; o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.
- II. Personas en cuyas empresas participe algún servidor público del Ayuntamiento o miembro de la Comisión de Adquisiciones, que pueda incidir directamente sobre el resultado de la adjudicación, sus cónyuges, concubinas, o concubinarios, parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, ya sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario.
- III. De acuerdo al artículo 5 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, no podrán participar personas que sin causa justificada se encuentren incumpliendo en otro contrato u orden de compra con el Ayuntamiento.**
- IV. Personas que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por este reglamento u otra disposición legal aplicable.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**4. FECHA Y LUGAR DE LA JUNTA ACLARATORIA DE LAS BASES.**

A este acto deberá asistir el representante legal o un representante con carta poder simple firmada por el representante legal de conformidad con el reglamento de adquisiciones para el Municipio de Guadalajara, se llevará a cabo una junta aclaratoria **a las 12:00 horas del día 25 de Septiembre de 2009**, en la Dirección de Proveeduría Municipal ubicada en la calle Nicolás Régules No. 63 esquina Mexicaltzingo, Planta Alta, Zona Centro, en esta ciudad; en donde se dará respuesta por parte de la **Dirección General de Seguridad Pública** bajo su responsabilidad, única y exclusivamente a las preguntas presentadas en el formato del **Anexo 2**, firmado por el participante o su representante legal, y que deberá enviarse por correo electrónico **antes de las 15:00 horas del día 22 de Septiembre de 2009**, a la Dirección de la Proveeduría Municipal con atención al **C.P. Héctor Skinfield Madrigal**.  
[hskinfield@guadalajara.gob.mx](mailto:hskinfield@guadalajara.gob.mx)

La asistencia de los participantes a la junta aclaratoria será bajo su estricta responsabilidad ya que deberán de aceptar lo ahí acordado; en el entendido de que en la misma **NO** se podrán variar las bases en sus aspectos relevantes, salvo aquellos que no afecten el fondo de las bases y serán determinados exclusivamente por parte de la convocante.

Los participantes podrán acudir a la Dirección de la Proveeduría Municipal dentro de los siguientes dos días hábiles de 09:00 a 15:00 horas a efecto de que les sea entregada copia del acta de la junta aclaratoria respectiva.

**5. IDIOMA.**

Toda la documentación que se derive del presente concurso, deberá redactarse en idioma español.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**6. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.**

- a. Estar inscrito y actualizado en el Padrón de Proveedores del Municipio de Guadalajara, pudiendo entregar la documentación correspondiente a más tardar tres días antes de la fecha de expiración en el sistema **webcompras**, en el entendido de que la falta de inscripción o actualización será impedimento para participar en este proceso.
- b. El proveedor participante, deberá manifestar mediante escrito que cuenta con maquinaria disponible y con capacidad suficiente de producción, para lo cual personal del Municipio de Guadalajara, se reserva el derecho de realizar una visita a todos los proveedores que hayan ingresado su cotización en el sistema **web-compras**, a fin de comprobar la existencia de maquinaria y corroborar capacidad de producción.
- c. Los proveedores interesados en cotizar las partidas **1, 2, 6, 9 y 10**, deberán contar con una plantilla laboral de mínimo de 60 empleados.
- d. El proveedor participante deberá presentar carta compromiso en papel membretado del fabricante de la tela, dirigida al proveedor en la que se establezca que en caso de ser adjudicado que tendrá el apoyo para surtir el material solicitado para las partidas **1, 2, 6, 9 y 10**, esto con el fin de asegurar la entrega de las prendas solicitadas en el tiempo requerido.
- e. El proveedor participante, deberá manifestar mediante declaratoria de Contador Público, estar al corriente en el pago de las contribuciones fiscales Federales y Estatales, debiendo presentar la ultima declaración de impuestos ante el **SAT**, así como presentar las tres últimas liquidaciones al **Instituto Mexicano del Seguro Social IMSS - INFONAVIT**, a fin de comprobar plantilla laboral suficiente para la producción solicitada.
- f. El proveedor participante, deberá presentar un documento emitido por una compañía afianzadora, en el cual señale el monto de afianzamiento de la empresa participante. Este documento deberá ser dirigido a la Comisión de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara y deberá hacer mención al número de esta Licitación.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

- g. El proveedor participante, deberá presentar listado de sus principales clientes, el cual deberá contener: **Nombre del Cliente, Domicilio, Teléfono, Fecha de última venta y contacto**, esto con la finalidad de comprobar la seriedad y prestigio de la empresa participante.

**Los proveedores participantes, deberán entregar en sobre cerrado y firmado en la parte posterior, todos los documentos solicitados en el punto 6 de estas bases, DEBIDAMENTE FOLIADOS Y FIRMADOS por el representante legal o la persona facultada para ello.**

**No se considerarán las propuestas económicas de los proveedores que incumplan con alguno de los puntos anteriores**

**7 CARACTERÍSTICAS ADICIONALES DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS:**

- a) Todas las cotizaciones deberán ser en moneda nacional a través del programa **Web compras**.
- b) **Por la naturaleza de la compra y la imperante necesidad de la dependencia solicitante, las partidas descritas en el inciso c) del punto 6 de estas bases, serán adjudicadas por paquete a un solo proveedor.**
- c) El proveedor deberá establecer en la propuesta económica el compromiso de mantener el precio durante el tiempo estipulado para suministrar la totalidad de los productos, señalando adicionalmente que los precios cotizados son especiales a Gobierno, por lo cual son más bajos de los que rigen en el mercado.

**8. DESARROLLO DEL CONCURSO.**

**8.1 PUBLICACION DE LA REQUISICION EN EL PROGRAMA webcompras**

- La requisición 4517 objeto de esta Licitación, se publicará durante 15 días en el sistema **webcompras**.
- Se llevará a cabo una junta de aclaraciones el día **25 de Septiembre de 2009** en punto de las **12:00 horas**, en la cual se discutirán aspectos que **NO** afecten el fondo de las bases de esta Licitación, los cuales, si así lo determinan los asistentes, formaran parte integral de estas bases.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**8.2 PROPUESTA TECNICA BASADA EN LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS**  
**EN EL ANEXO 1**

El acto de apertura de las propuestas técnicas se deberá llevar a cabo el día **01 de Octubre de 2009 en punto de las 12:00 hrs.** en la sala de juntas de la dirección de Proveeduría Municipal, ubicada en la calle Nicolás Régules No. 63 esquina Mexicaltzingo, Planta Alta, Zona Centro, en esta ciudad.

La asistencia a este acto es de carácter obligatorio y no se permitirá la entrada a ningún proveedor después de la hora señalada, por lo que se suplica estricta puntualidad, ya que todos los proveedores presentes deberán firmar todos los documentos de los demás participantes.

El incumplimiento de lo anterior será causa de descalificación del proceso.

**9 ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

El resultado de la Resolución de Adjudicación, se dará a conocer dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la celebración de la reunión de la Comisión de Adquisiciones, en la cual se discuta la adjudicación objeto de esta Licitación.

**10 CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y**  
**ADJUDICACIÓN.**

De conformidad con lo establecido en el Reglamento de Adquisiciones, para evaluar las ofertas, objeto de la presente licitación, la Comisión de adquisiciones considerara:

- a) Precio ofertado.
- b) Calidad del producto.
- c) Garantía.
- d) Tiempos de entrega. (**VER ANEXO 1**)
- e) Financiamiento.
- f) Dictamen de la dependencia correspondiente a la visita realizada a los talleres de los proveedores participantes.

**Además del cabal cumplimiento a la entrega de la documentación solicitada en el punto 6 de estas bases.**



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Con la finalidad de reactivar e incentivar la economía del Estado de Jalisco y de los Municipios de la zona metropolitana de Guadalajara, se dará preferencia a las empresas cuya fuerza laboral resida dentro del estado de Jalisco.**

**11 DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.**

Son causa de descalificación las siguientes:

- a) Si incumple con cualquiera de los requisitos especificados en las presentes bases, sus anexos y lo derivado de la Junta de Aclaraciones.
- b) Si un mismo socio o administrador pertenece a dos o más de las Empresas participantes.
- c) Cuando no estén firmados por la persona legalmente facultada para ello y foliados todos los documentos que integran la propuesta técnica.
- d) Si la empresa concursante incluye datos económicos en su propuesta técnica.
- e) Si presentan datos falsos en la documentación solicitada en el punto 6 de estas bases, o en la propuesta económica.
- f) Cuando al participante se le hubiere rescindido 1 o más contratos con alguna Entidad o Dependencia de los tres niveles de Gobierno, por causas imputables al proveedor.
- g) Si por motivos ajenos al Municipio no se pudiera leer la información de la propuesta.

**12 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS**

En el supuesto de que el monto adjudicado en orden de compra rebase los 2,200 SMG \$ 112,112.20 los proveedores adjudicados deberán constituir una garantía para el cumplimiento de su orden de compra o contrato, en Moneda Nacional, por el importe del **10%** (diez por ciento) del monto total de la orden de compra **I.V.A. incluido**, a través de una fianza que deberá contener el texto del **Anexo 3**, cheque certificado, o en efectivo a través de billete de deposito tramitado ante la recaudadora de la Tesorería Municipal de Guadalajara.

**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

En caso de que la garantía se realice a través de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional a favor **del Municipio de Guadalajara** y deberá presentarse previo a la entrega de la orden de compra o contrato, en la Dirección de la Proveduría Municipal, ubicada la calle de Nicolás Regules No. 63 esquina Mexicaltzingo, Planta Alta, Zona Centro de esta ciudad.

En caso de no cumplir con la presentación de esta garantía, no se formalizará el contrato.

**13 RECIBO DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO.**

Los proveedores adjudicados, se obligan a recoger la orden de compra, en un plazo no mayor de 3 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, previa entrega de la garantía de cumplimiento; para lo cual tendrá tres días hábiles para su presentación una vez que notificado. De lo contrario se cancelará la orden de compra o contrato, la cual se asignará al siguiente proveedor de entre los que ya hayan cotizado y ofrezcan una propuesta conveniente al Municipio.

El representante del participante adjudicado que acuda a la firma de la orden de compra o contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial, pudiendo ser cartilla del servicio militar nacional, pasaporte vigente, credencial de elector o cédula profesional.

**14 FORMA DE PAGO.**

El pago se realizará mediante cheque o transferencia bancaria electrónica en Moneda Nacional, conforme se realice cada entrega y en caso de haberse otorgado anticipo haciendo la amortización del mismo en cada pago y de acuerdo con el plazo estipulado en la propuesta y una vez que se entregue la documentación correspondiente en las oficinas de la Tesorería Municipal ubicada en la calle de Miguel Blanco No. 901 esquina Colon, Zona Centro en la ciudad de Guadalajara.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**15 SANCIONES.**

Se podrá cancelar la orden de compra o el contrato y podrá hacerse efectivo el documento de garantía de cumplimiento en los siguientes casos:

- a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en la orden de compra o contrato.
- b) En caso de entregar bienes con especificaciones diferentes a las ofertadas, la Comisión de adquisiciones considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para exigir la aplicación de la garantía del 10% y la cancelación total de la orden de compra o contrato, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

**16 DEMORAS.**

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución de la orden de compra o del contrato, el proveedor se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes por caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificado, éste deberá notificar de inmediato a la Comisión de Adquisiciones por escrito, dentro de la vigencia del plazo de entrega pactado en la orden de compra o contrato y mínimo 5 días hábiles anteriores al vencimiento de dicho termino, justificando las causas de la demora y su duración probable, solicitando en su caso prórroga para su regularización.

La Comisión de Adquisiciones analizará la solicitud de prórroga del proveedor, para determinar si es procedente.

En caso de atraso en la entrega de los bienes imputable al proveedor, la pena convencional que se aplicará será de **4 al millar por cada día natural de demora** en la entrega de éstos, respecto al monto total de los bienes no entregados, sin incluir el impuesto al valor agregado correspondiente.

Dicha pena convencional se establece por el atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega de los bienes a cargo del proveedor y su importe se hará efectivo aplicando la cantidad correspondiente por concepto de pena convencional sobre el monto de la factura respectiva. Esta pena no excederá del monto de garantía de cumplimiento del contrato.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

Para efectos de lo anterior, la Comisión de Adquisiciones a través Dirección de Proveeduría hará saber al proveedor mediante escrito las causas que originaron la aplicación de la pena convencional que corresponda, a efecto de que éste manifieste lo que a su derecho convenga en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles contados a partir de la fecha en que ello le sea notificado.

Transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior sin que el proveedor haga manifestación alguna en su defensa o si después de analizar las razones expuestas por éste, la Comisión de Adquisiciones estima que las mismas no son satisfactorias, procederá a emitir la resolución o determinación correspondiente.

**17 CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en la orden de compra o contrato, la dependencia solicitante procederá al rechazo de los bienes.

Se entiende como no entregados los bienes en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en el apartado de **SANCIONES** del **punto 15** de estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la Dependencia solicitante.

La Dependencia solicitante podrá hacer la devolución de los bienes y el proveedor se obliga a aceptarlos en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de calidad, de acuerdo a las bases de este concurso y el proveedor se obliga a hacer las adecuaciones correspondientes o sustituir el bien.

**18 SUSPENSIÓN DE LA LICITACION**

La Comisión de Adquisiciones podrá suspender la Licitación:

- a) Cuando se compruebe que existe arreglo entre los participantes para elevar los precios de las compras objeto de la presente licitación.
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Sindicatura con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por la Comisión de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

- d) Por razones de interés del Municipio.

En caso de que la presente Licitación sea suspendida, se avisará a todos los participantes.

## **19 CANCELACIÓN DE LA LICITACION**

La Comisión de Adquisiciones podrá cancelar la Licitación:

- a) En caso fortuito o fuerza mayor.
- b) Si se comprueba la existencia de irregularidades por parte de los participantes.
- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Sindicatura con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por la Comisión de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Por exceder el monto autorizado para esta licitación.
- e) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.
- f) Por razones de interés del Municipio.

En caso de que la presente Licitación sea cancelada, se avisará a todos los participantes.

## **20 DECLARACIÓN DE LICITACION DESIERTA.**

La Comisión podrá declarar desierta la Licitación:

- a) Cuando ningún participante se hubiese registrado o ninguna proposición sea presentada en el acto de presentación y apertura de propuestas económicas.
- b) Si a criterio de la Comisión ninguna de las propuestas cubren los elementos que garanticen al Municipio de Guadalajara, las mejores condiciones de calidad, precio, entrega condiciones de pago Etc... y por lo tanto no fueran aceptables.
- c) Si después de efectuada la evaluación de las propuestas económicas, no sea posible adjudicar el contrato a ningún participante.
- d) Por razones de interés del Municipio.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**21 CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES**

Los derechos y obligaciones que se deriven del (los) contrato (s), no podrán cederse en forma parcial ni total a favor de otra Persona física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la convocante.

**22 PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.**

El (los) participante (s) adjudicado (s), asumirá (n) la responsabilidad total para el caso de que al suministrar los bienes a la convocante, infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

**23 RELACIONES LABORALES.**

El proveedor en su carácter intrínseco de patrón del personal que ocupe con motivo de la entrega de los bienes objeto de la presente licitación, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a “El Municipio de Guadalajara”.

**24 DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.**

El proveedor queda obligado ante la convocante a responder por los defectos y vicios ocultos de los bienes a suministrar, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

**25 FACULTADES DE LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES:**

- a) De dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en si sea secundaria y no afecte los intereses del Municipio.
- b) De cancelar, suspender o declarar desierta la licitación si después de la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato a ningún participante, por no cumplir con los requisitos establecidos.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

- c) Revisar las propuestas, si existiera error aritmético se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte con las correcciones realizadas, tomando como base el precio unitario, multiplicado por el total de los bienes requeridos.
- d) En caso de presentarse cualquier situación no prevista en estas bases, será resuelta por la Comisión de Adquisiciones.
- e) De solicitar las aclaraciones que estime pertinentes, en relación con sus propuestas, solicitando dicha aclaración por escrito.

**26 INCONFORMIDADES**

Las inconformidades procederán de acuerdo con lo establecido en el reglamento del acto y del procedimiento administrativo del Municipio de Guadalajara.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**ANEXO 1**  
**REQUISICIÓN 4517**

**Partida 1.- Pantalón azul (4,800 piezas)**

**Detalle de confección del pantalón**

Elaborado de una tela fuerte y delgada 6.5 onzas de 65% poliéster 35% algodón rip stop (anti rasgado) con un acabado dimensional de ingeniería.

Pretina ajustable con un cierre de bronce.

Pretales de 1½" ancho, 2" la abertura.

2 bolsas delanteras sin cierre y profundas, 2 bolsas de cargo con tapaderas y cierre de Velcro y paletón reforzado a los lados

2 compartimentos internos para documentos en ambas bolsas de cargo

2 bolsas traseras con tapaderas y cierre de velcro.

2 bolsas para Documentos con cierre de Velcro que serán añadidas afuera de la bolsa de cargo.

2 bolsas para Accesorios.

Refuerzo en las rodillas con aberturas internas para ingresar rodilleras.

La costura, sobrecostura y cierre externo, lateral, interno y tiro son seguras con elaboración de doble aguja.

**Especificaciones de Costura:**

8 - 10 puntadas por pulgada (PPP) incluyendo puntadas del cierre, puntadas de cadena, costuras derribadas, costura de seguridad y costura del sorjete.

Ojal recto -28 PPP, Remates -32 PPP.

Tolerancia de costura - máquina de sorjete 3/16"- 1/4", máquina de costura segura 3/8 - 1/2".

Bolsas Delanteras angostas de 1½" de la parte interna, lleva entretela, abertura de bolsa mide 6½", alto de bolsa 13".

Abertura reforzada con 1/2 sobrecostura de doble aguja y remates en la pretina y costuras laterales.

Bolsa Trasera expandible con tapaderas y cierre de Velcro hembra y macho y escudetes de paletón a los lados.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

En la tapadera va añadida un Velcro hembra que mide 1  $\frac{3}{4}$ " x 2".  
La medida de la bolsa es de 6" de ancho 7" de largo con un velcro hembra añadido de 1  $\frac{3}{4}$ " x 2".

Escudetes de paletón a los lados en la esquina frontal de  $\frac{1}{2}$ " x  $\frac{3}{4}$ " cierre de Velcro hembra y macho, remates en la parte superior e inferior delantera.

A  $\frac{3}{4}$ " ruedo con única aguja, acabado limpio y  $\frac{1}{4}$ " sobrecostura con doble aguja.

**Bolsas de Cargo**

Bolsa trasera expandible con tapaderas y cierre de Velcro hembra y macho y escudetes de paletón a los lados.

2 bolsas internas para documentos en cada pierna del pantalón en las bolsas de cargo.

Bolsas de 1" x  $\frac{3}{4}$ " con cierre de Velcro hembra y macho.

A  $\frac{3}{4}$ " ruedo con única aguja, acabado limpio.

Se coloca la bolsa con aguja única  $\frac{1}{8}$ " costura; margen en paletón y doble aguja  $\frac{1}{4}$ " sobrecostura.

La bolsa mide 7  $\frac{3}{4}$ " ancho por 8  $\frac{3}{4}$ " largo. La bolsa de carga y tapaderas tienen que cerrarse con 2 piezas de velcro hembra en la tapaderas y 2 piezas de velcro macho en el ruedo de bolsa.

**Bolsas para documentos.**

Las bolsas y tapaderas para documentos deben tener 1 pieza de Velcro hembra en el ruedo y una sola pieza de velcro macho en la tapadera.

Expandible y unida afuera de la bolsa de cargo



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Bolsa de Rodilla**

Bolsa de rodilla reforzada con abertura interna para ingresar rodilleras.

Tiene que ser aguja doble para agregar fuerza.

**Bolsa de Accesorios**

Welt pocket de 2" ancho por 4 3/4" de profundidad en cada bolsa trasera directamente debajo de la costura.

**Pretina**

Ajustable con un elástico interno en cada lado que permite que la pretina se expanda de su tamaño.

Pretina interna elaborada de la misma tela de la prenda y con medidas de 1 3/4" con un cierre de broche.

**Pretales**

5 pretales de 1 1/2" ancho con una abertura de 2".

**Bragueta**

Cierre de zipper y un cierre de broche en la pretina.

La bragueta de 1/4" doble aguja con costura J de 1 1/2" de la esquina de la bragueta.

2 remates una sobre la costura de tiro con doble aguja que calza con la costura J y debajo de donde termina el zipper, la otra en la curva interna de la costura J asegurando los paneles superior e inferior, arriba del zipper cuando esta completamente abierto.

**Costura lateral / Costura interna / Costura externa**

Elaboradas con una costura de seguridad.

La costura lateral y la externa tiene que ser 1/4" con sobrecostura de doble aguja.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Ruedo Inferior.**

El ruedo es de 1" con acabado limpio con aguja única.

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón.

**Especificaciones de Medida**

Especificaciones	Tolerancia	Talla	Talla	Talla	Talla	Talla	
		28	30	32	34	36	
<b>Regular</b>							
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	+/- 1/2"	29	31	33	35	37
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	+/- 3/8"	11	11 1/4	11 1/2	11 3/4	12
<b>C</b>	<b>Tiro trasero</b>	+/- 3/8"	14 1/4	14 1/2	14 7/8	15 1/4	15 1/2
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	+/- 1/2"	27	28	29	30	31
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	+/- 1/2"	40 1/4	42	43 3/4	45 1/2	47 1/4
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	+/- 3/8"	20 3/4	21 1/4	21 3/4	22 1/4	22 3/4
<b>Regular</b>			38	40	42	44	46
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	+/- 1/2"	39	41	43	45	47
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	+/- 3/8"	12 1/4	12 1/2	12 3/4	13	13 1/4
<b>C</b>	<b>Tiro trasero</b>	+/- 3/8"	15 7/8	16 1/4	16 1/2	16 7/8	17 1/4
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	+/- 1/2"	32	33	34	35	36
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	+/- 1/2"	49	50 3/4	52 1/2	54 1/4	56
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	+/- 3/8"	23 1/4	23 3/4	24 1/4	24 3/4	25 1/4
<b>Regular</b>			48	50	52	54	
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	+/- 1/2"	49	51	53	55	
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	+/- 3/8"	13 1/2	14	13 3/4	14 1/4	
<b>C</b>	<b>Tiro trasero</b>	+/- 3/8"	17 1/2	17 7/8	18 1/8	18 1/2	
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	+/- 1/2"	37	38	39	40	
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	+/- 1/2"	57 3/4	59 1/2	61 1/4	63	
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	+/- 3/8"	25 3/4	26 1/4	26 3/4	27 1/4	



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Partida 2.- CAMISA AZUL MARINO (4,800 piezas)**

**CAMISA MANGA CORTA**

**Diseño General y descripción**

Elaborado de una tela fuerte y delgada 6.5 onzas de 65% poliéster 35% algodón rip stop (anti rasgado) con un acabado dimensional de ingeniería.

Dos bolsillos de pecho profundos con tapaderas.

Bolsillo para bolígrafo y dos bolsillos para documentos ocultos en el pecho con pocketing de tela de malla (mesh).

Ruedo ligeramente curvado para usar por dentro o fuera de los pantalones.

Cierre de cremallera frontal con Storm flap con cierre de Velcro hembra y macho.

Cuello de Byron, escudetes en las mangas y una oscilación del BI en la espalda.

**Detalles de confección**

**Costura**

10- 12 puntadas por pulgada (PPP) incluyendo la puntada de cierre, la puntada de cadera, costuras derribadas, costuras de seguridad y costuras del sorjete; Remates - 28 PPP

**Bolsillos de pecho**

Dos bolsillos profundos aleteados extensibles del pecho con aberturas de la pluma en las tapaderas.

El bolsillo izquierdo tendrá un bolsillo de la pluma dentro del bolsillo del pecho.

La abertura del bolsillo derecho esta diseñada para un sostenedor de micrófono o un sostenedor de los lentes de sol.

El cierre de los bolsillos será de velcro hembra y macho.

El velcro hembra será costurado en la tapadera del bolsillo y el macho en el bolsillo.

**Bolsillos de documento**

Los bolsillos del documento del pecho estaran en cada pecho y tendrán cierres ocultos verticales de la cremallera con los remates en la parte superior e inferior de la abertura. La abertura será 7" y tendrá 1/16" de costura esquinada. La bolsa interna será tela de malla (mesh).



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Mangas**

Las mangas deberán contar con escudetes debajo del brazo, al frente y la parte posterior.

Los escudetes serán fijados con costura de seguridad y 1/4 sobrecostura.

El ruedo tiene que ser con aguja doble y tener un terminado limpio de 1”.

**Cierre Frontal**

Cremallera de doble vía con cierre tapadera tipo Storm en la parte frontal.

Tapadera tipo storm con tres cierres de velcro hembra y macho con espacios iguales, costurados con costura caja X.

**Cuello**

Cuello Byron con acabado limpio en la parte interior y una sobrecostura de 1/4”.

**Costuras lateral**

La costura lateral, la costura del hombro y las costuras de la manga serán puntada de seguridad con 1/4” sobrecostura en el hombro y en las costuras de las mangas.

**Parte posterior (espalda)**

Espalda doble oscilante.

Costuras sorjeteadas con una puntada de seguridad y una sobrecostura de doble aguja.

Remates en la parte superior e inferior de la cámara de expansión de la parte trasera.

Plaqueta de media luna debajo del cuello con puntada de doble aguja con un acabado limpio.

**Dobladillo inferior/Ruedo.**

El dobladillo inferior deberá ser de 1/4" con acabado limpio con una ligera curvatura que facilite el uso por dentro o por fuera del pantalón.

**Empacado/Etiquetado**

**La prenda deberá de llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado. El empaquete será en bolsa plástica clara y deberán ir en cajas de cartón.**

**Especificaciones de Medida**



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

<b>Estandar de especificaciones</b>	<b>Tolerancia</b>	<b>Talla XS</b>	<b>Talla S</b>	<b>Talla M</b>	<b>Talla L</b>	<b>Talla XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	+/- 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	+/- 5/8"	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31
C	Pecho	+/- 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de Manga	+/- 5/8"	9 7/8	10 1/4	10 5/8	11
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	+/- 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	+/- 5/8"	30 3/4	31 1/2	32 1/3	33
C	Pecho	+/- 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de manga	+/- 5/8"	11 7/8	12 1/4	12 5/8	13
			<b>2 XL</b>	<b>3 XL</b>	<b>4 XL</b>	<b>5 XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	+/- 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
B	Largo de espalda - Centro de espalda	+/- 5/8"	32 1/2	33 1/4	34	34 3/4
C	Pecho	+/- 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de Manga	+/- 5/8"	11 3/4	12 1/8	12 1/2	12 7/8
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	+/- 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
B	Largo de espalda - Centro de espalda	+/- 5/8"	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4
C	Pecho	+/- 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de manga	+/- 5/8"	13 3/4	14 1/8	14 1/2	14 7/8



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Partida 3.- CAMISA BEIGE MANGA CORTA ( 320 piezas)**  
**CAMISA MANGA CORTA**

**Diseño General y descripción**

Elaborado de una tela fuerte y delgada 6.5 onzas de 65% poliéster 35% algodón rip stop (anti rasgado) con un acabado dimensional de ingeniería.

Dos bolsillos de pecho profundos con tapaderas.

Bolsillo para bolígrafo y dos bolsillos para documentos ocultos en el pecho con pocketing de tela de malla (mesh).

Ruedo ligeramente curvado para usar por dentro o fuera de los pantalones.

Cierre de cremallera frontal con Storm flap con cierre de Velcro hembra y macho.

Cuello de Byron, escudetes en las mangas y una oscilación del BI en la espalda.

**Detalles de confección**

**Costura**

10- 12 puntadas por pulgada (PPP) incluyendo la puntada de cierre, la puntada de cadera, costuras derribadas, costuras de seguridad y costuras del sorjete; Remates - 28 PPP

**Bolsillos de pecho**

Dos bolsillos profundos aleteados extensibles del pecho con aberturas de la pluma en las tapaderas.

El bolsillo izquierdo tendrá un bolsillo de la pluma dentro del bolsillo del pecho.

La abertura del bolsillo derecho esta diseñada para un sostenedor de micrófono o un sostenedor de los lentes de sol.

El cierre de los bolsillos será de velcro hembra y macho.

El velcro hembra será costurado en la tapadera del bolsillo y el macho en el bolsillo.

**Bolsillos de documento**

Los bolsillos del documento del pecho estaran en cada pecho y tendrán cierres ocultos verticales de la cremallera con los remates en la parte superior e inferior de la abertura. La abertura será 7" y tendrá 1/16" de costura esquinada. La bolsa interna será tela de malla (mesh).



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Mangas**

Las mangas deberán contar con escudetes debajo del brazo, al frente y la parte posterior.

Los escudetes serán fijados con costura de seguridad y 1/4 sobrecostura.

El ruedo tiene que ser con aguja doble y tener un terminado limpio de 1”.

**Cierre Frontal**

Cremallera de doble vía con cierre tapadera tipo Storm en la parte frontal.

Tapadera tipo storm con tres cierres de velcro hembra y macho con espacios iguales, costurados con costura caja X.

**Cuello**

Cuello Byron con acabado limpio en la parte interior y una sobrecostura de 1/4”.

**Costuras lateral**

La costura lateral, la costura del hombro y las costuras de la manga serán puntada de seguridad con 1/4” sobrecostura en el hombro y en las costuras de las mangas.

**Parte posterior (espalda)**

Espalda doble oscilante.

Costuras sorjeteadas con una puntada de seguridad y una sobrecostura de doble aguja.

Remates en la parte superior e inferior de la cámara de expansión de la parte trasera.

Plaqueta de media luna debajo del cuello con puntada de doble aguja con un acabado limpio.

**Dobladillo inferior/Ruedo.**

El dobladillo inferior deberá ser de 1/4" con acabado limpio con una ligera curvatura que facilite el uso por dentro o por fuera del pantalón.

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá de llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado. El empaquete será en bolsa plástica clara y deberán ir en cajas de cartón.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

<b>Estandar de especificaciones</b>	<b>Tolerancia</b>	<b>Talla XS</b>	<b>Talla S</b>	<b>Talla M</b>	<b>Talla L</b>	<b>Talla XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de Manga	± 5/8"	9 7/8	10 1/4	10 5/8	11
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	30 3/4	31 1/2	32 1/3	33
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de manga	± 5/8"	11 7/8	12 1/4	12 5/8	13
			<b>2 XL</b>	<b>3 XL</b>	<b>4 XL</b>	<b>5 XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	32 1/2	33 1/4	34	34 3/4
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de Manga	± 5/8"	11 3/4	12 1/8	12 1/2	12 7/8
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de manga	± 5/8"	13 3/4	14 1/8	14 1/2	14 7/8



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Partida 4.- PANTALON VERDE OLIVO (320 piezas)**

**Detalle de confección del pantalón**

Elaborado de una tela fuerte y delgada 6.5 onzas de 65% poliéster 35% algodón rip stop (anti rasgado) con un acabado dimensional de ingeniería.

Pretina ajustable con un cierre de bronce.

Pretales de 1½" ancho, 2" la abertura.

2 bolsas delanteras sin cierre y profundas, 2 bolsas de cargo con tapaderas y cierre de Velcro y paletón reforzado a los lados

2 compartimentos internos para documentos en ambas bolsas de cargo

2 bolsas traseras con tapaderas y cierre de velcro.

2 bolsas para Documentos con cierre de Velcro que serán añadidas afuera de la bolsa de cargo.

2 bolsas para Accesorios.

Refuerzo en las rodillas con aberturas internas para ingresar rodilleras.

La costura, sobrecostura y cierre externo, lateral, interno y tiro son seguras con elaboración de doble aguja.

**Especificaciones de Costura:**

8 - 10 puntadas por pulgada (PPP) incluyendo puntadas del cierre, puntadas de cadena, costuras derribadas, costura de seguridad y costura del sorjete.

Ojal recto -28 PPP, Remates -32 PPP.

Tolerancia de costura - maquina de sorjete 3/16"- 1/4", Maquina de costura segura 3/8 - 1/2".

Bolsas Delanteras angosta de 1½" de la parte interna, lleva entretela, abertura de bolsa mide 6½", alto de bolsa 13".

Abertura reforzada con 1/2 sobrecostura de doble aguja y remates en la pretina y costuras laterales.

Bolsa Trasera expandible con tapaderas y cierre de Velcro hembra y macho y escudetes de paletón a los lados.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

En la tapadera va añadida un Velcro hembra que mide 1 ¾" x 2".  
La medida de la bolsa es de 6" de ancho 7" de largo con un velcro hembra añadido de 1¾" x 2".

Escudetes de paletón a los lados en la esquina frontal de ½" x ¾" cierre de Velcro hembra y macho, remates en la parte superior e inferior delantera.

A ¾" ruedo con única aguja, acabado limpio y ¼" sobrecostura con doble aguja.

**Bolsas de Cargo**

Bolsa trasera expandible con tapaderas y cierre de Velcro hembra y macho y escudetes de paletón a los lados.

2 bolsas internas para documentos en cada pierna del pantalón en las bolsas de cargo.

Bolsas de 1" x ¾" con cierre de Velcro hembra y macho.

A ¾" ruedo con única aguja, acabado limpio.

Se coloca la bolsa con aguja única 1/8" costura; margen en paletón y doble aguja ¼" sobrecostura.

La bolsa mide 7 ¾" ancho por 8 ¾" largo. La bolsa de carga y tapaderas tienen que cerrarse con 2 piezas de velcro hembra en la tapaderas y 2 piezas de velcro macho en el ruedo de bolsa.

**Bolsas para documentos.**

Las bolsas y tapaderas para documentos deben tener 1 pieza de Velcro hembra en el ruedo y una sola pieza de velcro macho en la tapadera.

Expandible y unida afuera de la bolsa de cargo

**Bolsa de Rodilla**

Bolsa de rodilla reforzada con abertura interna para ingresar rodilleras.

Tiene que ser aguja doble para agregar fuerza.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Bolsa de Accesorios**

Welt pocket de 2" ancho por 4 3/4" de profundidad en cada bolsa trasera directamente debajo de la costura.

**Pretina**

Ajustable con un elástico interno en cada lado que permite que la pretina se expanda de su tamaño.

Pretina interna elaborada de la misma tela de la prenda y con medidas de 1 3/4" con un cierre de broche.

**Pretales**

5 pretales de 1 1/2" ancho con una abertura de 2".

**Bragueta**

Cierre de zipper y un cierre de broche en la pretina.

La bragueta de 1/4" doble aguja con costura J de 1 1/2" de la esquina de la bragueta.

2 remates una sobre la costura de tiro con doble aguja que calza con la costura J y debajo de donde termina el zipper, la otra en la curva interna de la costura J asegurando los paneles superior e inferior, arriba del zipper cuando esta completamente abierto.

**Costura lateral / Costura interna / Costura externa**

Elaboradas con una costura de seguridad.

La costura lateral y la externa tiene que ser 1/4" con sobrecostura de doble aguja.

**Ruedo Inferior.**

El ruedo es de 1" con acabado limpio con aguja única.

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Partida 5.- CONJUNTO CAMUFLAJE ( 300 Piezas )**

**PANTALÓN TIPO OTAN**

- 65/35 poliéster y algodón con parche de refuerzo tipo pañal,
- Parche de rodilla,
- Bolsas traseras tipo ojal con solapas,
- Bolsas delanteras diagonales y bolsas laterales de fuelle y tapas de solapa, elástico en tobillos y cierre en tobillos para ajuste en botas,
- Pretina tipo interna y trabillas con remaches,
- Cierre reforzado y remaches en bragueta,
- El cerrado de solapas o carteras de las bolsas a base de botonadura oculta,
- Ajustadores de talla en cintura,
- Bolsas interiores de tipo poquetin de 110 g.

**GUERRERA TIPO ASALTO**

**Manga larga 2 piezas**

- Botonadura al frente oculta,
- Remaches de hilo en aletilla, sin puños en manga tipo saco y con pieza de ajuste y botonadura para el tamaño del puño,
- Pieza de ajuste a cada costado de cintura con ojal y botón para ceñir o soltar talla,
- Cuello tipo camisero,
- Charreteras con ojal y botón,
- Parche de refuerzo en codos,
- Espalda de una sola pieza,
- Corte recto y terminación tipo recta (va desfajado).
- Ambas prendas amplia en su corte y reforzadas en su construcción,
- Tela gabardina 100% algodón de 235 g por metro cuadrado,
- Satinada y esmerilada con estampado camuflaje “Tigre Tac Blanco”, negro y escala de grises,



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

<b>Especificaciones</b>	<b>Tolerancia</b>	<b>Talla</b>	<b>Talla</b>	<b>Talla</b>	<b>Talla</b>	<b>Talla</b>	
		<b>28</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	
<b>Regular</b>							
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>37</b>
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>11</b>	<b>11 1/4</b>	<b>11 1/2</b>	<b>11 3/4</b>	<b>12</b>
	<b>Tiro</b>						
<b>C</b>	<b>trasero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>14 1/4</b>	<b>14 1/2</b>	<b>14 7/8</b>	<b>15 1/4</b>	<b>15 1/2</b>
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>40 1/4</b>	<b>42</b>	<b>43 3/4</b>	<b>45 1/2</b>	<b>47 1/4</b>
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>20 3/4</b>	<b>21 1/4</b>	<b>21 3/4</b>	<b>22 1/4</b>	<b>22 3/4</b>
			<b>38</b>	<b>40</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>46</b>
<b>Regular</b>							
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>39</b>	<b>41</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>47</b>
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>12 1/4</b>	<b>12 1/2</b>	<b>12 3/4</b>	<b>13</b>	<b>13 1/4</b>
	<b>Tiro</b>						
<b>C</b>	<b>trasero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>15 7/8</b>	<b>16 1/4</b>	<b>16 1/2</b>	<b>16 7/8</b>	<b>17 1/4</b>
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>36</b>
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>49</b>	<b>50 3/4</b>	<b>52 1/2</b>	<b>54 1/4</b>	<b>56</b>
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>23 1/4</b>	<b>23 3/4</b>	<b>24 1/4</b>	<b>24 3/4</b>	<b>25 1/4</b>
			<b>48</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>54</b>	
<b>Regular</b>							
<b>A</b>	<b>Cintura</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>49</b>	<b>51</b>	<b>53</b>	<b>55</b>	
	<b>Tiro</b>						
<b>B</b>	<b>delantero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>13 1/2</b>	<b>14</b>	<b>13 3/4</b>	<b>14 1/4</b>	
	<b>Tiro</b>						
<b>C</b>	<b>trasero</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>17 1/2</b>	<b>17 7/8</b>	<b>18 1/8</b>	<b>18 1/2</b>	
<b>D</b>	<b>Pierna</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	
<b>E</b>	<b>Cadera</b>	<b>± 1/2"</b>	<b>57 3/4</b>	<b>59 1/2</b>	<b>61 1/4</b>	<b>63</b>	
<b>F</b>	<b>Rodilla</b>	<b>± 3/8"</b>	<b>25 3/4</b>	<b>26 1/4</b>	<b>26 3/4</b>	<b>27 1/4</b>	



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

<b>Estandar de especificaciones</b>	<b>Tolerancia</b>	<b>Talla XS</b>	<b>Talla S</b>	<b>Talla M</b>	<b>Talla L</b>	<b>Talla XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
	Largo de espalda					
B	- Centro de espalda	± 5/8"	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de Manga	± 5/8"	9 7/8	10 1/4	10 5/8	11
						11 3/8
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2
	Largo de espalda					
B	- Centro de espalda	± 5/8"	30 3/4	31 1/2	32 1/3	33
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50
D	Largo de manga	± 5/8"	11 7/8	12 1/4	12 5/8	13
						13 3/8
			<b>2 XL</b>	<b>3 XL</b>	<b>4 XL</b>	<b>5 XL</b>
						<b>6 XL</b>
<b>Regular</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
	Largo de espalda					
B	- Centro de espalda	± 5/8"	32 1/2	33 1/4	34	34 3/4
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de Manga	± 5/8"	11 3/4	12 1/8	12 1/2	12 7/8
						13 1/4
<b>Long</b>						
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28
	Largo de espalda					
B	- Centro de espalda	± 5/8"	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70
D	Largo de manga	± 5/8"	13 3/4	14 1/8	14 1/2	14 7/8
						15 1/4



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**BORDADOS:**

Directo en mangas sector y contra sector, espalda el de grupo y frente izquierdo Policía de Guadalajara en todos sus colores Institucionales.

Empacado/Etiquetado

- La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 6.- CHAMARRA AZUL MARINO (2,900 piezas)**

- Color azul marino
- Fibra 65% poliéster 35% algodón
- Gabardina UNIFORME de KALTEX
- Peso 310 grms. Por metro cuadrado.
- Cierre al frente plástico reforzado y separable de 55 cms oculto en aletilla de 5.5 cms de ancho y que cierre con dos broches inferiores de presión y uno superior al color.
- Dos bolsas de parche al frente, a la altura del pecho, de 13x 13 cms. esta bolsa deberá estar forrada, con forro del mismo color y con relleno de guata, llevara una bolsa sobrepuesta de 8x8 cms con un alforza al centro de 1/8”, sobre esta bolsa se pondrá la contra del broche de presión. Las bolsas llevara cartera con forma de pico, y se cerrara con un broche de presión del color de la tela, la cartera deberá llevar guata en su interior.
- Dos bolsas de parche al frente en la parte baja de la chamarra, con una medida de 18 cms de ancho y 20 cms de largo, llevara doble forro del color y guata en su interior, tendrá doble función, llevara abertura también por el costado. Llevara una bolsa de parche sobrepuesta en donde se pondrá la contra del broche de presión, esta medirá 12x12 cms y llevara una alforza al centro de 1/8”
- Las bolsas llevara cartera con forma de pico, y se cerrara con un broche de presión del color de la tela, la cartera deberá llevar guata en su interior.
- Dos bolsas de ojal con cierre de platico reforzado de 16cms, esta bolsa esta entre las dos bolsas de parche.
- La separación que llevara entre las dos bolsas de parche será de 5cms.
- Charreteras en los hombros con forma de pico de 5.5 cms de ancho con entretela, lleva ojal y botón dorado de acuerdo a muestra



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

- Elástico en la pretina forrado de la misma tela , de 5 cms de ancho
- Cuello tipo sport de 8.5 cms de ancho
- Forro interior capitonado por medio de costura con relleno ligero, completo, bolsillo interior con vivo lado izquierdo.

Prenda reforzada en su construcción y amplias las tallas.

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 7.- CHAMARRA VERDE OLIVO ( 200 piezas)**

- Color verde olivo
- Fibra 65% poliéster 35% algodón
- Gabardina UNIFORME de KALTEX
- Peso 310 grms. Por metro cuadrado.
- Cierre al frente plástico reforzado y separable de 55 cms oculto en aletilla de 5.5 cms de ancho y que cierre con dos broches inferiores de presión y uno superior al color.
- Dos bolsas de parche al frente, a la altura del pecho, de 13x 13 cms. esta bolsa deberá estar forrada, con forro del mismo color y con relleno de guata, llevara una bolsa sobrepuesta de 8x8 cms con un alforza al centro de 1/8”, sobre esta bolsa se pondrá la contra del broche de presión. Las bolsas llevara cartera con forma de pico, y se cerrara con un broche de presión del color de la tela, la cartera deberá llevar guata en su interior.
- Dos bolsas de parche al frente en la parte baja de la chamarra, con una medida de 18 cms de ancho y 20 cms de largo, llevara doble forro del color y guata en su interior, tendrá doble función, llevara abertura también por el costado. Llevara una bolsa de parche sobrepuesta en donde se pondrá la contra del broche de presión, esta medirá 12x12 cms y llevara una alforza al centro de 1/8”
- Las bolsas llevara cartera con forma de pico, y se cerrara con un broche de presión del color de la tela, la cartera deberá llevar guata en su interior.
- Dos bolsas de ojal con cierre de platico reforzado de 16cms, esta bolsa esta entre las dos bolsas de parche.
- La separación que llevara entre las dos bolsas de parche será de 5cms.
- Espalda de una sola pieza,



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

- Charreteras en los hombros con forma de pico de 5.5 cms de ancho con entretela, lleva ojal y botón dorado de acuerdo a muestra
- Elástico en la pretina forrado de la misma tela , de 5 cms de ancho
- Cuello tipo sport de 8.5 cms de ancho
- Forro interior capitonado por medio de costura con relleno ligero, completo, bolsillo interior con vivo lado izquierdo.
- Prenda reforzada en su construcción y amplias las tallas.

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 8.- CHAMARRA CAZADORA NEGRA ( 200 piezas)**

- Chamarras cazadoras tipo SEDENA en 100% nylon tipo tiburón nacional, ( NO SE PERMITE EL USO DE TELA SUSTITUTO IMPORTADA, YA QUE SE DESGARRA ),
- Cierre separable negro de plástico diente reforzado y aletilla ( tapa cierre ) con 3 broches de presión, 2 en la parte del cuello y uno en la cintura,
- Jareta oculta en la cintura con ahorcadores tipo barril y punta plástica,
- Costuras de guía para jareta y ojillos para salida color negra
- Delantero con bata, 2 bolsas de parche al frente inferiores, de doble acción, con tapas y contactel , y espalda de una sola pieza, y Mangas de dos piezas
- Puños con broche de presión color negro y ajuste de medida,
- Charreteras con broche de presión negro metálico esmaltado,
- Gorro ocultable en cuello alto o mao, y Cierre nylon con jareta
- Punta plástica y ojillo p/ el gorro misma tela,
- Forro en tela tipo peluche de fibra corta en cuerpo y antiestático en mangas al color, entretela en cuello, aletilla, charreteras y carteras,
- Bolsa interior lado izquierdo, amplia en su corte y reforzada en su construcción,
- SECTOR Y CONTRASECTOR: escudo de Policía al frente pecho lado izquierdo
- Máquina de codo en cerrado de manga y costado para su mayor resistencia Prenda reforzada en su construcción y amplias las tallas.



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Empacado/ Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 9.- CAMISA FEDERAL BLANCA (350 piezas)**

- Color blanco
- Fibra 65% poliéster 35% algodón
- Gabardina VILLELA camiserá
- Peso 220 grs. Por metro cuadrado.
- Corte tipo militar cuello y con pie de cuello
- Manga corta con valenciana de 3.5 cms de ancho y pespunte de un cuarto de pulgada.
- Dos alforzas en delantero, centrada de cada lado de 1/8”.
- Aletilla sobrepuesta de 4 cms. de ancho con pespuntos en ambos lados con maquina de dos agujas. Y botonera
- 7 botones de tamaño 18 4 hoyos al color de la tela, poner botón de repuesto.
- Dos bolsas al frente de 14 x 14 cms, con fuelle al centro de 2.5 cms terminado, con carteras en pico , de 14 x 7 cms, con ojal , botón y abertura para pluma en bolsa izquierda.
- Charreteras en forma de pico, en color blanco con botón y ojal, del mismo color de tela. De 4.5 x 13 cm de largo.
- 7 ojales y botones de pasta en color blanco, botón de repuesto
- Espalda con doble bata con pespunte en la misma de 1/4” 3 alforzas de 1/8” una en el centro y dos a cada costado.
- Llevara pespuntos en bolsas carteras, cuello ,sisas , bata espalda y frente de un cuarto de pulgada, con maquina de dos agujas.
- Cerrada con overlock de 5 hilos.
- Con abertura para pluma en cartera de lado izquierdo.
- Entretela en cuello, charreteras y carteras.
- 12 puntadas por pulgada como mínimo en costuras con hilo poliéster. Doblado de 1/2” con maquina recta.

**Empacado/ Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

Estandar de especificaciones		Tolerancia	Talla XS	Talla S	Talla M	Talla L	Talla XL
<b>Regular</b>							
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2	22
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31	31 3/4
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50	54
D	Largo de Manga	± 5/8"	9 7/8	10 1/4	10 5/8	11	11 3/8
<b>Long</b>							
A	Cruce de hombros	± 3/8"	16	17 1/2	19	20 1/2	22
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	30 3/4	31 1/2	32 1/3	33	33 3/4
C	Pecho	± 5/8"	38	42	46	50	54
D	Largo de manga	± 5/8"	11 7/8	12 1/4	12 5/8	13	13 3/8
			<b>2 XL</b>	<b>3 XL</b>	<b>4 XL</b>	<b>5 XL</b>	<b>6 XL</b>
<b>Regular</b>							
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28	28 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	32 1/2	33 1/4	34	34 3/4	35 1/2
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70	74
D	Largo de Manga	± 5/8"	11 3/4	12 1/8	12 1/2	12 7/8	13 1/4
<b>Long</b>							
A	Cruce de hombros	± 3/8"	23 1/2	25	26 1/2	28	28 1/2
B	Largo de espalda - Centro de espalda	± 5/8"	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4	37 1/2
C	Pecho	± 5/8"	58	62	66	70	74
D	Largo de manga	± 5/8"	13 3/4	14 1/8	14 1/2	14 7/8	15 1/4



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Partida 10 y 11.- BERMUDAS (450 piezas azul marino partida 10 y 60 piezas verde olivo partida 11)**

Diseño General y Descripción

Fabricado:

65/35 Poli/Algodón Ripstop (antirruptura)

Costuras:

Refuerzos:

Parches en sentadera y rodillas fijados con costura lineal.

Bolsas Frontales (2):

Fijados con sobrecostura lineal en hilo del mismo color que la tela. Con remate en la pretina.

Bolsas a la Cadera (2):

Las bolsas cuentan con solapas anti-agarre fabricadas en una pieza, cosidas con punto lineal en hilo del mismo color que la tela.

Las solapas tiene dos orificios para botones centrados en la solapa inferior (no se pueden ver desde fuera).

Dos uniones para el bolsillo a la cadera con hilo del mismo color que la tela en puntada simple y puntada lineal alrededor con presillas en cada esquina.

Botones alineados a los orificios para los botones.

Bolsas Utilitarias (2):

Las bolsas cuentan con solapas anti-agarre hechas en una sola pieza en puntada sencilla con hilo del mismo color que la tela.

Las solapas tienen dos orificios para botones en la solapa inferior (no se ven desde fuera). Las solapas de las bolsas utilitarias están reforzadas con Pellón fusionado con la capa exterior de la solapa y fijado con hilo del mismo color que la tela con puntada lineal sencilla centrada sobre la costura lateral.

Las bolsas utilitarias tienen tres pliegues abullonados y un panel exterior abullonado fijado con puntada sencilla lineal. Tienen dos cintillas de 1 pulgada con puntada encadenada doble y botones alineados a los orificios. Se fijan con



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

costura lineal sencilla y están plegados en la esquina inferior trasera con un orificio de drenado bajo un pliegue abullonado.

Hay seis presillas por cada bolsa en el siguiente orden: una en la esquina inferior frontal de la solapa centrada sobre la costura, dos centradas sobre el abullonado en la costura inferior frontal de las cintillas, una en el borde superior del pliegue centrado sobre el borde de la costura, una posicionada al borde superior bajo el pliegue abullonado, una en la esquina inferior posterior cubriendo el borde de la costura.

**Cintura:**

La cintura está hecha de una sola pieza interior hecha con acabados propios, con correas ajustables unidas con dos presillas en cada extremo, posicionadas con costura lateral. Los extremos están plegados hacia dentro bajo la cintura y cosidos con puntada lineal simple para un mejor acabado.

**Presillas del Cinturón:**

Hay siete presillas del cinturón posicionadas dos en el frente centradas entre las bolsas centrales y los botones, dos cosidas a los lados, una centrada sobre la línea del tiro y dos centradas entre los costados y la línea del tiro en cada cadera.

**Cierre:**

El cierre está hecho usando cuatro botones y orificios para botones, el primero centrado sobre la línea de la cintura y los demás separados en distancias similares. Tiene dos presillas en el interior de los orificios para botones entre el segundo y tercero y entre el tercero y cuarto. La costura en J tiene dos presillas en la parte superior, una en el medio y otra en la parte baja.

**Costuras:**

Todos los paneles están cerrados con una operación de doble aguja.

**Dobladillo Inferior:**

Cosido con puntada lineal en hilo del mismo color que la tela y cordón cubierto reforzado en el centro posterior del dobladillo



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

Especificaciones		Tolerancia	Talla	Talla	Talla	Talla	Talla
			28	30	32	34	36
Regular							
A	Cintura	+/- 1/2"	29	31	33	35	37
B	Largo Frontal	+/- 3/8"	11	11 1/4	11 1/2	11 3/4	12
C	Largo Posterior	+/- 3/8"	14 1/4	14 1/2	14 7/8	15 1/4	15 1/2
D	Pierna	+/- 1/2"	27	28	29	30	31
E	Cadera	+/- 1/2"	40 1/4	42	43 3/4	45 1/2	47 1/4
F	Entrepierna	+/- 3/8"	9	9	9	9	9
Especificaciones		Tolerancia	Talla	Talla	Talla	Talla	Talla
			38	40	42	44	46
Regular							
A	Cintura	+/- 1/2"	39	41	33	45	47
B	Largo Frontal	+/- 3/8"	12 1/4	12 1/2	12 3/4	13	13 1/4
C	Largo Posterior	+/- 3/8"	15 7/8	16 1/4	16 1/2	16 7/8	17 1/4
D	Pierna	+/- 1/2"	32	33	34	35	36
E	Cadera	+/- 1/2"	49	50 3/4	52 1/2	54 1/4	56
F	Entrepierna	+/- 3/8"	9	9	9	9	9
Especificaciones		Tolerancia	Talla	Talla	Talla	Talla	Talla



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

			48	50	52	54	
Regular							
A	Cintura	+/- 1/2”	49	51	53	55	
B	Largo Frontal	+/- 3/8”	13 1/2	14	13 3/4	14 1/4	
C	Largo Posterior	+/- 3/8”	17 1/2	17 7/8	18 1/8	18 1/2	
D	Pierna	+/- 1/2”	37	38	39	40	
E	Cadera	+/- 1/2”	57 3/4	59 1/2	61 1/4	63	
F	Inseam	+/- 3/8”	9	9	9	9	

**Empacado/ Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante, talla y las instrucciones de cuidado, empacado en bolsa plástica clara y deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 12.- GORRA AZUL MARINO (550 piezas)**

- Gorra azul marino de 6 gajos tipo beisbolera en 80/20 poliéster y lana,
- Un ojillo por gajo y botón central forrado,
- Escudo bordado al frente
- Ajuste de talla a base de velero

**Empacado/ Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante y las instrucciones de cuidado, deberán de ir en cajas de cartón.

**Partida 13.- GORRA VERDE OLIVO (150 piezas)**

- Gorra verde olivo de 6 gajos tipo beisbolera en 80/20 poliéster y lana,
- Un ojillo por gajo y botón central forrado,
- Escudo bordado al frente
- Ajuste de talla a base de velero



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante y las instrucciones de cuidado, deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 14.- GORRA NEGRA (200 piezas)**

- Gorra negra de 6 gajos tipo beisbolera en 80/20 poliéster y lana,
- Un ojillo por gajo y botón central forrado,
- Escudo bordado al frente
- Ajuste de talla a base de velero

**Empacado/Etiquetado**

La prenda deberá llevar etiquetas con el país de origen del fabricante y las instrucciones de cuidado, deberán de ir en cajas de cartón

**Partida 15.- CINTURON AZUL MARINO (2,600 piezas)**

- Cinturón de lona
- Color azul marino
- Herrajes de calidad color dorado
- En la punta protector metálico color dorado
- Con medidas de 3 cm de ancho y que sea talla grande.

**NOTA: LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS DEBERAN PRESENTAR MUESTRA DE TODAS LAS PRENDAS PARA AUTORIZACION POR PARTE DE LA DEPENDENCIA. EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SOLICITADOS NO DEBERÁ SER MAYOR A LOS 40 DIAS, UNA VEZ FORMALIZADO EL CONTRATO O ENTREGADA LA ORDEN DE COMPRA.**

**ASI MISMO DEBERAN ENTREGAR COPIA Y PRESENTAR FACTURA ORIGINAL QUE AMPARE LA COMPRA DE LA TELA, A FIN DE COMPROBAR LA CALIDAD Y EL ORIGEN DE LA TELA UTILIZADA PARA LA CONFECCION.**



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**ANEXO 2**

**JUNTA ACLARATORIA**

**NOTAS ACLARATORIAS**

- 1 Solo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.
- 2 Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que el objetivo es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
- 3 Este formato deberá ser entregado en la Dirección de Proveduría Municipal o enviado por correo electrónico con atención al C.P. Héctor Skinfield Madrigal [hskinfield@guadalajara.gob.mx](mailto:hskinfield@guadalajara.gob.mx) Antes de las **15:00 horas del día 22 de Septiembre del 2009.**

**NOMBRE ó RAZÓN SOCIAL** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO**

**NOTA IMPORTANTE: PARA FACILITAR LA LECTURA DE SUS PREGUNTAS FAVOR DE LLENAR EN COMPUTADORA**


Atentamente,

Nombre y firma del Participante  
o Representante Legal del mismo



**LICITACION PÚBLICA N° LP 017/2009**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA DIRECCION GENERAL DE**  
**SEGURIDAD PUBLICA”**

**ANEXO 3**

**TEXTO DE FIANZA DEL 10% POR CONCEPTO DE LA GARANTÍA DE**  
**CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS**

El participante adjudicado deberá constituir en Moneda Nacional, una Fianza, por el importe del **10%** (diez por ciento) **del monto total de su Orden de Compra** I.V.A. incluido, la cual deberá contener el siguiente texto:

“**(NOMBRE DE LA AFIANZADORA)**, EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 5º Y 6º DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ \_\_\_\_\_ **(CANTIDAD CON LETRA)** A FAVOR DEL **MUNICIPIO DE GUADALAJARA.**

PARA: GARANTIZAR POR **(NOMBRE DEL PROVEEDOR)** CON DOMICILIO EN \_\_\_\_\_ COLONIA \_\_\_\_\_ CIUDAD \_\_\_\_\_, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN LA ORDEN DE COMPRA O EL CONTRATO No. \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_\_, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ \_\_\_\_\_.

ESTA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DURANTE EL PLAZO DE GARANTIA ESTABLECIDO EN LA PROPUESTA DE NUESTRO FIADO Y SOLO PODRA SER CANCELADA POR EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

LA PRESENTE FIANZA ESTARA VIGENTE EN CASO DE SUBSTANCIACION DE JUICIOS O RECURSOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN; EN CASO QUE SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 93 AL 95 BIS, 118 Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS EN VIGOR, ASIMISMO SE SOMETEN A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZON DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.